

Sitzungsvorbereitung mit fünf Fingern

Bevor ich zu einer Sitzung gehe, überlege ich mir:

1. Was ist das **Ziel** des Gremiums?
2. Was „muss“ ich vom **Ziel her** neu anstoßen?
3. Welche Gründe kann ich dafür bringen?
4. Welche Unterlagen muss ich mitnehmen?
5. Was kann ich tun, dass bei der Sitzung alle froh und sachlich zusammenarbeiten?

Diese „Sitzungs-Vorhand“ mit ihren 5 Fingern (Fragen) gilt für Vorsitzende und Mitglieder.

